

## ΟΡΟΙ ΧΡΗΣΗΣ

Η εξυπηρέτηση των πολιτών μέσω της πλατφόρμας ραντεβού που υποστηρίζεται από το gov.gr πρέπει να εξασφαλίζει την επαλήθευση της ορθότητας των καταχωρήσεων.

Όσοι προσέρχονται στην Υπηρεσία υποχρεούνται να έχουν μαζί τους τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την **ταυτοποίηση** των στοιχείων που έχουν καταχωρήσει στην ηλεκτρονική φόρμα, τα οποία επέχουν θέση **υπεύθυνης δήλωσης**.

Τα στοιχεία, τα οποία είναι **υποχρεωτικά** να δηλώνονται, είναι τα ακόλουθα:

- Ονοματεπώνυμο
- Αριθμός Ταυτότητας
- Αριθμός Τηλεφώνου (κατά προτίμηση κινητού)
- Αριθμός Κυκλοφορίας Οχήματος, ή Αριθμός Πλαισίου για τα ανάρτημα (για τα ραντεβού στα Τμήματα Αδειών Κυκλοφορίας)
- Αριθμός Διπλώματος (για τα ραντεβού στα Τμήματα Χορήγησης Αδειών Οδήγησης)
- Συμβαλλόμενος ή εξουσιοδοτημένος (για τα Τμήματα Αδειών Κυκλοφορίας):
  - Σε περίπτωση που το ραντεβού κλείνεται από **έναν χρήστη με τους κωδικούς του για δική του υπόθεση**, πληκτρολογεί τη λέξη «ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ». Στην περίπτωση αυτή κατά την διεκπεραίωση της υπόθεσής του δύναται να παραστεί ο ίδιος ή εξουσιοδοτημένο άτομο.
  - Σε περίπτωση που το ραντεβού κλείνεται από **έναν χρήστη με τους κωδικούς του για λογαριασμό τρίτου**, πληκτρολογεί τον κωδικό **ψηφιακής εξουσιοδότησης** μέσω gov.gr, με την οποία έχει εξουσιοδοτηθεί ο χρήστης να κλείσει ραντεβού ή/και να διεκπεραιώσει την υπόθεση. Στην εξουσιοδότηση, σε περίπτωση διαδικασίας οχήματος, θα αναγράφεται **υποχρεωτικά** ο αριθμός κυκλοφορίας ή ο αριθμός πλαισίου του οχήματος για το οποίο κλείνεται το ραντεβού.

*Σε περίπτωση μη δυνατότητας δημιουργίας ψηφιακής εξουσιοδότησης, το κλείσιμο του ραντεβού **παρέχεται μόνο τηλεφωνικά** μέσω του τηλεφωνικού κέντρου με την αποστολή απλής εξουσιοδότησης με γνήσιο υπογραφής, στα παρακάτω emails:*

*Για την Π.Ε. Αχαΐας : [rantevoudm@pde.gov.gr](mailto:rantevoudm@pde.gov.gr)*

*Για την Π.Ε. Ηλείας : [rantevouDM@ilia.pde.gov.gr](mailto:rantevouDM@ilia.pde.gov.gr)*

*Για την Π.Ε. Αιτ/νιας: [rantevoudmaitnias@pde.gov.gr](mailto:rantevoudmaitnias@pde.gov.gr)*

Στο θέμα του email καταχωρείται: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ+ΑΡ. ΚΥΚΛ ή ΑΡ. ΠΛΑΙΣΙΟΥ ή ΑΟΜ κλπ.

Επίσης, αν επιθυμείτε την αποστολή επιβεβαίωσης της καταχώρησης του ραντεβού σας, παρακαλούμε να δηλώνετε και ένα e-mail.

Αν κατά τον έλεγχο των στοιχείων που έχουν καταχωρηθεί στην ηλεκτρονική φόρμα των ραντεβού (συναλλασσόμενου ή εξουσιοδοτημένου ή οχήματος) προκύψει ότι κάποιο από τα δηλωθέντα στοιχεία είναι αναληθή, **δεν θα εκτελείται η συγκεκριμένη πράξη**.

### **Ειδικά για την Π.Ε. Αχαΐας**

Ο κάθε χρήστης μπορεί να κλείνει έως τρία (3) ραντεβού ανά Τμήμα, ημερησίως, στις αντίστοιχες θυρίδες, σύμφωνα με την ιδιότητά του και την υπόθεση που επιθυμεί να διεκπεραιώσει.

### **Ειδικά για την Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας**

Ο κάθε χρήστης μπορεί να κλείνει έως δύο (2) ραντεβού ανά Τμήμα (Τεχνικό & Αδειών Κυκλοφορίας), ημερησίως. Οι έμποροι, αντιπρόσωποι, επαγγελματίες που δραστηριοποιούνται στον χώρο των οχημάτων συμπεριλαμβανομένων των διεκπεραιωτών και των Σχολών Οδηγών, καθώς και οι υπάλληλοι ή συνεργάτες αυτών, θα μπορούν να κλείνουν μέχρι δύο (2) ραντεβού την ημέρα ανά Τμήμα.

### **Ειδικά για την Π.Ε. Ηλείας**

Οι έμποροι, αντιπρόσωποι, επαγγελματίες που δραστηριοποιούνται στον χώρο των οχημάτων συμπεριλαμβανομένων των διεκπεραιωτών, καθώς και των Σχολών Οδηγών, καθώς και οι υπάλληλοι ή συνεργάτες αυτών, θα μπορούν να κλείνουν μέχρι δύο (2) ραντεβού την ημέρα.

### **Ειδικά για τον προγραμματισμό θεωρητικών και πρακτικών εξετάσεων οδηγών**

Οι εκπρόσωποι των Σχολών Οδηγών/ΚΕΘΕΥΟ που έχουν πρόσβαση στα πεδία προγραμματισμού εξετάσεων έχουν πλήρη ευθύνη για την ορθότητα των στοιχείων του προγραμματισμού των υποψήφιων που καταχωρούν και οφείλουν να γνωρίζουν τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων.

**Ραντεβού για τα οποία κατά την καταχώρισή τους δεν λαμβάνονται υπόψη οι ανωτέρω περιορισμοί ή καταχωρούνται ψευδείς δηλώσεις, θα ακυρώνονται χωρίς προηγούμενη ενημέρωση και θα ακολουθούνται οι νόμιμες διαδικασίες.**

Συστήνεται η προσέλευση των πολιτών να γίνεται με ακρίβεια την καθορισμένη ώρα του ραντεβού, έτσι ώστε να μην δημιουργείται συγχρωτισμός και συνωστισμός.

Τα προσωπικά δεδομένα που δηλώνονται από τους Πολίτες στην φόρμα Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών για την υποβολή αίτησης ραντεβού στην Γενική Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, χρησιμοποιούνται μόνο για την ταυτοποίηση των πολιτών από εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους της Υπηρεσίας και για την επικοινωνία μαζί τους και δεν επεξεργάζονται για κανέναν άλλο σκοπό εκτός από αυτόν για τον οποίον δηλώθηκαν.

Τα προσωπικά δεδομένα κρατούνται σε βάση δεδομένων το μέγιστο είκοσι (20) ημέρες από την ημέρα που αφορά η αίτηση και στη συνέχεια διαγράφονται αυτόματα.